

Copier les fichiers de Xbudget5 vers 4

L'ancienne version de Xbudget, ne permet pas de relire directement les budgets de la version 5. Mais il est très facile de les convertir dans les deux sens grâce à l'utilisation d'un fichier intermédiaire au format texte.

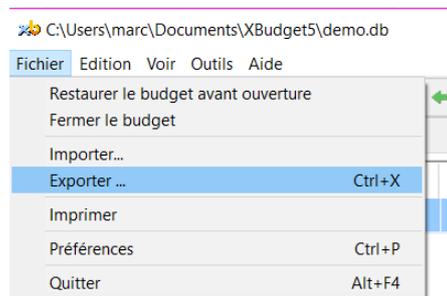
Avant toute chose, vous devez vérifier que vous possédez bien la dernière version de xbudget4 (4.25). Si ce n'est pas le cas, installer préalablement cette version disponible en téléchargement.

La conversion est simple et va se faire en deux étapes :

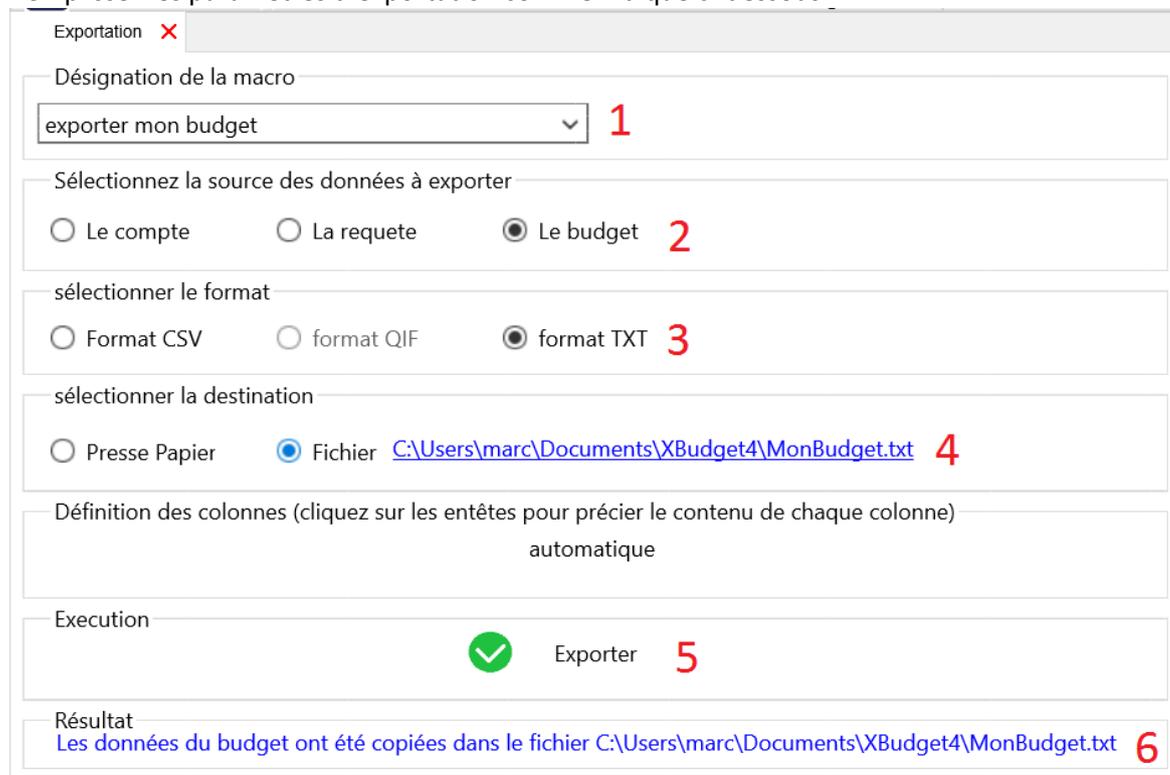
- A. Depuis xbudget5, exportation de votre budget dans un fichier texte
- B. Depuis xbudget4, importation du fichier texte.

A. Exportation du budget depuis XBudget5

Depuis XBudget5, ouvrir le budget à exporter et lancer la commande « *Fichier - exporter* »



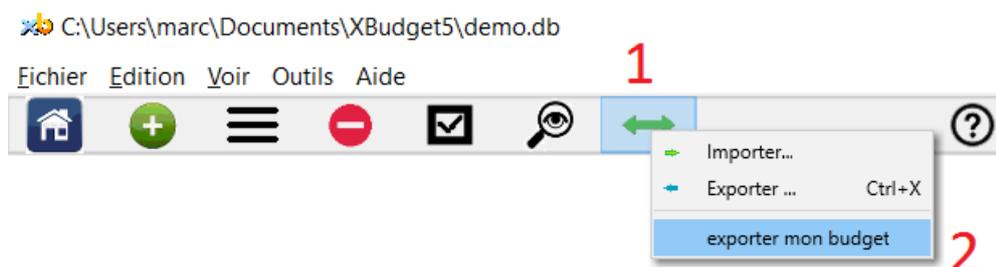
Remplissez les paramètres d'exportation comme indiqué ci-dessous :

A screenshot of the 'Exportation' dialog box in XBudget5. The dialog has a title bar with a red 'X' icon. It contains several sections with numbered steps: 1. 'Désignation de la macro' with a dropdown menu set to 'exporter mon budget'. 2. 'Sélectionnez la source des données à exporter' with radio buttons for 'Le compte', 'La requete', and 'Le budget' (selected). 3. 'sélectionner le format' with radio buttons for 'Format CSV', 'format QIF', and 'format TXT' (selected). 4. 'sélectionner la destination' with radio buttons for 'Presse Papier' and 'Fichier' (selected), with the file path 'C:\Users\marc\Documents\XBudget4\MonBudget.txt' entered. 5. 'Execution' with a green checkmark icon and the text 'Exporter'. 6. 'Résultat' with the text 'Les données du budget ont été copiées dans le fichier C:\Users\marc\Documents\XBudget4\MonBudget.txt'.

1. Donnez un nom à la procédure (1), ici « *exporter mon budget* »
2. sélectionnez «Le budget» (2)
3. sélectionnez format « TXT » (3)
4. sélectionnez « Fichier » (4) et indiquer un nom de fichier ici « *MonBudget.txt* »
5. Cliquez sur le bouton « Exporter » (5). C'est terminé pour la première partie (6).

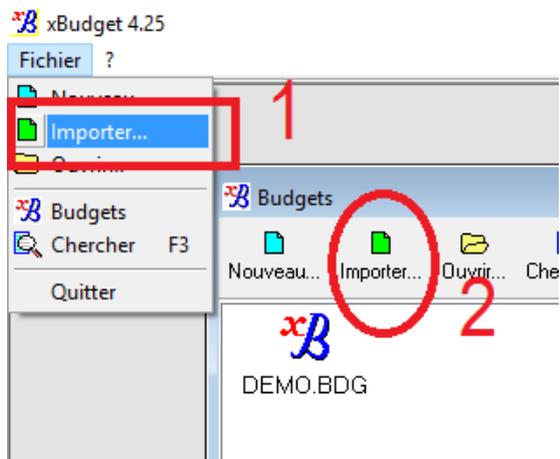
Conseils :

- Retenez bien le répertoire dans lequel vous avez rangé le fichier texte car vous allez devoir le rappeler dans XBudget4
- Les deux logiciels étant indépendants, vous n'êtes pas obligés de les refermer.
- Si vous devez refaire l'opération, vous pourrez directement cliquer sur le bouton « procédures » (1) de la barre d'icônes puis « exporter mon budget » (2)

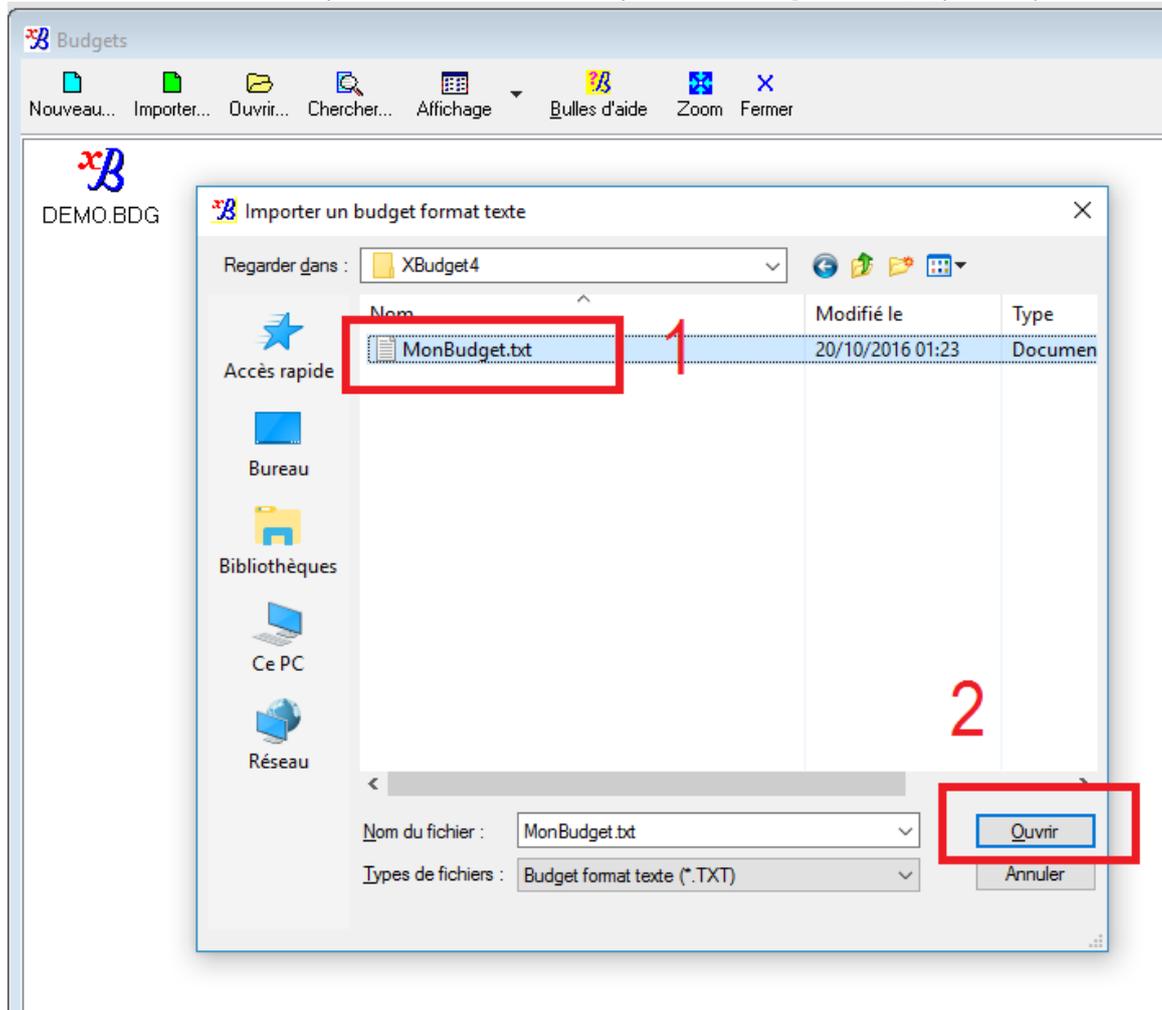


B. Importation du budget dans la version 4

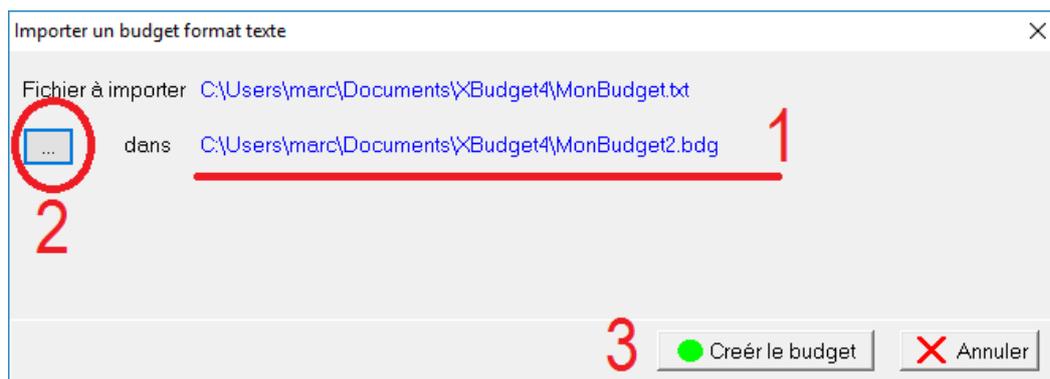
Depuis XBudget4, lancer la commande « *Importer...* » au choix depuis le menu (1) ou avec le bouton de la fenêtre « budgets » (2)



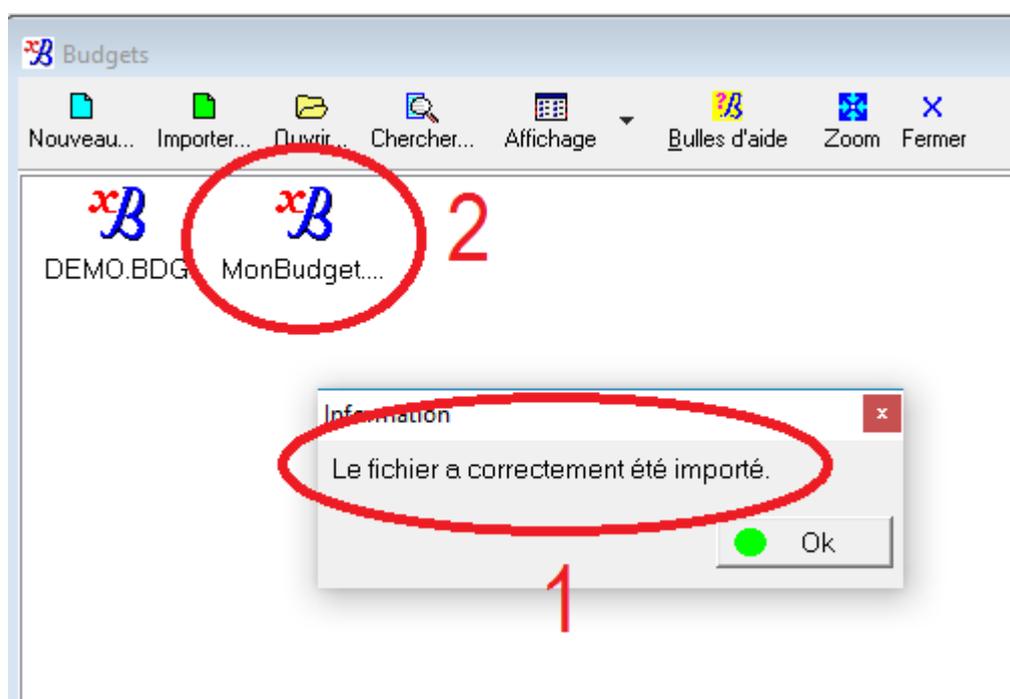
Sélectionner le fichier à importer. Dans notre exemple « *MonBudget.txt* » (1) puis cliquez « *Ouvrir* » (2)



Depuis la fenêtre finale de confirmation, vérifiez que le répertoire et le nom du budget vous convienne (1), sinon changez le avec le bouton (2). Puis, valider la création du budget (3).



Après un court instant, apparait le résultat de l'importation (1), ainsi que le nouveau budget dans le sélecteur (2).



Remarques :

- Vous pouvez importer plusieurs fois le même fichier dans XBudget4. Le budget sera systématiquement remplacé par le nouveau fichier.
- Toutes les données sont reprises de 5 vers 4 sauf :
 1. L'éventuel mot de passe à l'ouverture du budget qu'il faudra repreciser
 2. les requêtes et les groupes de requêtes qui ne sont compatibles entre les deux systèmes.